**Положение**

**о курсовой работе (ВЫДЕРЖКИ)**

Принято на заседании Ученого Совета Витебской Духовной Семинарии

Протокол № 24 от 24 марта 2017 года

# 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии:

* Кодексом Республики Беларусь об образовании
* Церковный образовательный стандарт высшего духовного образования специалиста в области православного богословия, утвержденный определением Священного Синода Русской Православной Церкви (журнал №71 от 21 августа 2007 г.).
* локальными нормативными актами Учебного Комитета РПЦ;
* Уставом Семинарии;

и определяет требования к подготовке, оформлению и содержанию курсовой работы студентов, а также определяет порядок ее защиты в Религиозной организации «Витебская Духовная Семинария» (далее – Семинария).

1.2 Курсовая работа как форма текущей аттестации студентов при освоении содержания основной образовательной программы высшего образования, является видом самостоятельной работы студентов и представляет собой решение учебной задачи по изучаемой учебной дисциплине в соответствии с установленными требованиями.

1.3 Цели выполнения курсовой работы:

* закрепление, углубление и расширение компетенций по дисциплине;
* формирование и развитие компетенций, установленных образовательными стандартами;
* овладение навыками самостоятельной работы;
* выработка умения формулировать суждения и выводы, логически последовательно и доказательно их излагать;
* приобретение навыков публичной защиты и ведения дискуссии;
* подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы.

1.4 К защите представляется курсовая работа в виде специально подготовленной рукописи (печатной, в крайнем случае рукописной).

# 2. Порядок утверждения темы курсовой работы (проекта)

2.1 Темы курсовых работ разрабатываются кафедрой и утверждаются заведующим кафедрой, на которой выполняются курсовые работы. Количество утверждённых тем должно быть достаточным для выдачи в учебной группе каждому студенту индивидуального задания. Студент вправе выбрать тему курсовой работы из числа утверждённых на кафедре или самостоятельно предложить тему с обоснованием её целесообразности.

2.3 Задание по курсовой работе должно быть выдано студенту в первые две недели после начала семестра, в котором она предусмотрена учебными планами в очной форме получения образования или на зачетно-экзаменационной (установочной) сессии, предшествующей семестру, в котором она предусмотрена учебными планами в заочной форме получения образования.

2.4 Научные руководители курсовых работ назначаются заведующим кафедрой, на которой выполняются курсовые работы, из числа лиц профессорско-преподавательского состава или научных работников, активно занимающихся научной деятельностью, до начала семестра, в котором в соответствии с учебными планами предусмотрено выполнение курсовых работ. Руководитель курсовой работы (проекта) обязан:

* оказать студенту помощь в разработке календарного плана работы;
* рекомендовать студенту необходимую научную литературу;
* проводить консультации, контролировать ход выполнения работы;
* подготовить отзыв о курсовой работе, указав ее положительные и отрицательные стороны, и выставить предполагаемую оценку.

1. **Структура курсовой работы (проекта)**

3.1 Курсовая работа (проект) должна содержать:

1. титульный лист (Приложение В);
2. оглавление;
3. перечень условных обозначений (при необходимости);
4. введение;
5. основную часть;
6. заключение;
7. список использованных источников;
8. приложения (при необходимости).

1. **Требования к содержанию курсовой работы**

4.1 Титульный лист является первым листом работы и оформляется для курсовой работы по форме, приведенной в приложении В.

* 1. **Тема курсовой работы** должна быть сформулирована кратко и точно отражать основное содержание. Для большей конкретизации к формулировке темы можно добавлять небольшой подзаголовок. В формулировке темы курсовой работы следует избегать усложненной терминологии, сокращений и аббревиатур. Не следует начинать название со слов: «К вопросу…», «Некоторые вопросы…» и т.п. Тема курсовой работы должна соответствовать современному состоянию и перспективам развития богословия, науки и социальной сферы, а также специфике учебной дисциплины, по которой выполняется курсовая работа.
  2. **Оглавление** включает названия структурных частей курсовой работы с указанием номеров страниц, на которых размещается начало материала соответствующих частей работы.
  3. Если в курсовой работе используется специфическая терминология, малораспространенные или авторские сокращения и аббревиатуры, условные обозначения и т.п., они представляются в виде отдельного списка с расшифровкой, помещаемого перед введением. В случае повторения в курсовой работе специальных терминов, малораспространенных или авторских сокращений и аббревиатур, условных обозначений и т.п. менее пяти раз их расшифровка приводится в тексте при первом упоминании.
  4. Во **введении** освещается степень разработанности темы, обосновывается ее актуальность, отражается связь темы курсовой работы с темами научных исследований, проводимых в университете, формулируются цель и задачи, объект и предмет исследования, характеризуются методы (методология) исследования.
     1. В курсовой работе, как правило, формулируется одна цель, непосредственно связанная с темой работы. Не следует формулировать цель как «исследование…», «изучение…» и т.п. Рекомендуется использовать глаголы повелительного наклонения: «раскрыть», «определить», «установить», «выделить», «доказать» и т.п.
     2. Задачи (их, как правило, может быть несколько) – конкретные действия, направленные на достижение цели.
     3. Объект исследования – это процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию, взятые автором курсовой работы для изучения. Предмет исследования – это тот аспект проблемы, при исследовании которого существенно дополняется познание целостного объекта, раскрываются его главные, наиболее существенные признаки. Предмет исследования чаще всего близок к определению темы.
     4. При описании используемых при проведении исследования методов и оборудования автор курсовой работы характеризует основные подходы к решению поставленных задач, излагает используемые теоретические и (или) экспериментальные методы и обосновывает целесообразность их использования, а также, при необходимости, описывает применяемую аппаратуру.
     5. Автор курсовой работы должен охарактеризовать структуру курсовой работы и пояснить (при необходимости) логику ее построения: приводится полный объем курсовой работы в страницах, указывается объем, занимаемый иллюстрациями, таблицами, приложениями (с указанием их количества), а также количество использованных источников (включая собственные публикации автора курсовой работы.
  5. В **основной части** курсовой работы отражаются: обзор источников по теме; изложение выполненного исследования; анализ и обобщение результатов работы.

Распределение материалов в основной части по главам определяется автором курсовой работы с учетом специфики объекта и предмета исследования.

* + 1. В обзоре использованных источников дается краткий анализ имеющихся в данной области работ.
    2. Курсовая работа может носить характер аналитико-синтетического обзора литературы по заданной проблеме или являться описанием результатов исследования, проведенного студентом. Порядок изложения результатов выполненного исследования должен быть подчинен цели, сформулированной во введении.
    3. Результаты исследования должны быть логически обоснованы и аргументированы.
    4. При написании курсовой работы ее автор обязан делать ссылки на источники, из которых заимствованы материалы или отдельные результаты. Недопустим пересказ текста других авторов без ссылок на них, а также его цитирование без кавычек.
  1. Каждая глава должна завершаться краткими выводами, которые подводят итоги этапов исследования.
  2. В **заключении** приводятся обобщенные выводы всей проделанной студентом работы.
  3. **Список использованных источников** должен содержать все использованные источники, в том числе и собственные публикации автора курсовой работы.
  4. В **приложения** включается вспомогательный материал, необходимый для полноты восприятия материала курсовой работы: протоколы испытаний, промежуточные математические доказательства, изображения документов, схемы, таблицы и иллюстрации вспомогательного характера, используемый дидактический материал и т.п.

**5. Правила оформления курсовой работы (проекта)**

5.1. Курсовая работа печатается с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Допускается представлять таблицы и иллюстрации на листах формата А3 (297х420 мм).

5.2. Набор текста курсовой работы осуществляется с использованием текстового редактора Word. При этом рекомендуется использовать шрифты типа Times New Roman размером 14 пунктов. Количество знаков в строке должно составлять 60-70, межстрочный интервал должен составлять 18 пунктов, количество текстовых строк на странице - 39-40.

Устанавливаются следующие размеры полей: верхнего и нижнего - 20 мм, левого - 30 мм, правого - 10 мм.

Шрифт печати должен быть прямым, светлого начертания, четким, черного цвета, одинаковым по всему объему текста дипломной работы. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определениях, терминах, важных особенностях, применяя разное начертание шрифта: курсивное, полужирное, курсивное полужирное, выделение с помощью рамок, разрядки, подчеркивания и другое.

Опечатки и графические неточности, обнаруженные в тексте, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графиков) машинописным или рукописным способами.

5.3. Объем курсовой работы, как правило, не должен превышать 35 страниц, но не менее 25 страниц текста, напечатанного в соответствии с требованиями пункта 5.2 настоящего Положения. Допускается увеличение объема курсовой работы по отдельным тематикам на 15 %. Иллюстрации, таблицы, библиографический список и приложения при подсчете объема не учитываются.

5.4. Текст основной части курсовой работы делят на главы, разделы, подразделы, пункты.

Заголовки структурных частей курсовой работы "Оглавление", "Перечень условных обозначений", "Введение", "Глава", "Заключение", "Библиографический список", "Приложения" печатают прописными буквами в середине строк, используя полужирный шрифт с размером на 1-2 пункта больше, чем шрифт в основном тексте. Так же печатают заголовки глав.

Заголовки разделов печатают строчными буквами (кроме первой прописной) с абзацного отступа полужирным шрифтом с размером на 1-2 пункта больше, чем в основном тексте.

Заголовки подразделов печатают с абзацного отступа строчными буквами (кроме первой прописной) полужирным шрифтом с размером шрифта основного текста.

Пункты, как правило, заголовков не имеют. При необходимости заголовок пункта печатают с абзацного отступа полужирным шрифтом с размером шрифта основного текста в подбор к тексту.

В конце заголовков глав, разделов и подразделов точку не ставят. Если заголовок состоит из двух или более предложений, их разделяют точкой (точками). В конце заголовка пункта ставят точку.

5.5. Расстояние между заголовком (за исключением заголовка пункта) и текстом должно составлять 2-3 межстрочных интервала. Если между двумя заголовками текст отсутствует, то расстояние между ними устанавливается в 1,5-2 межстрочных интервала. Расстояние между заголовком и текстом, после которого заголовок следует, может быть больше, чем расстояние между заголовком и текстом, к которому он относится.

Каждую структурную часть курсовой работы следует начинать с нового листа.

5.6. Нумерация страниц дается арабскими цифрами. Первой страницей курсовой работы является титульный лист, который включают в общую нумерацию страниц курсовой работы. На титульном листе номер страницы не ставят, на последующих листах номер проставляют в центре нижней части листа без точки в конце.

5.7. Нумерация глав, разделов, подразделов, пунктов, рисунков, таблиц, формул, уравнений дается арабскими цифрами без знака "№".

Номер главы ставят после слова "Глава". Разделы "Оглавление", "Перечень условных обозначений", "Введение", "Заключение", "Библиографический список", "приложения" не имеют номеров.

Разделы нумеруют в пределах каждой главы. Номер раздела состоит из номера главы и порядкового номера раздела, разделенных точкой, например: "2.3" (третий раздел второй главы).

Подразделы нумеруют в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из порядковых номеров главы, раздела, подраздела, разделенных точками, например: "1.3.2" (второй подраздел третьего раздела первой главы).

Пункты нумеруют арабскими цифрами в пределах каждого подраздела. Номер пункта состоит из порядковых номеров главы, раздела, подраздела, пункта, разделенных точками, например: "4.1.3.2" (второй пункт третьего подраздела первого раздела четвертой главы). Номера пунктов выделяют полужирным шрифтом.

Заголовок главы печатают с новой строки, следующей за номером главы. Заголовки разделов, подразделов, пунктов приводят после их номеров через пробел. Пункт может не иметь заголовка.

В конце нумерации глав, разделов, подразделов, пунктов, а также их заголовков точку не ставят.

5.8. Иллюстрации (фотографии, рисунки, чертежи, схемы, диаграммы, графики, карты и другое) и таблицы служат для наглядного представления в дипломной работе характеристик объектов исследования, полученных теоретических и (или) экспериментальных данных и выявленных закономерностей. Не допускается одни и те же результаты представлять в виде иллюстрации и таблицы.

Иллюстрации и таблицы следует располагать в курсовой работе непосредственно на странице с текстом после абзаца, в котором они упоминаются впервые, или отдельно на следующей странице. Они должны быть расположены так, чтобы их было удобно рассматривать без поворота или с поворотом по часовой стрелке. Иллюстрации и таблицы, которые расположены на отдельных листах курсовой работы, включают в общую нумерацию страниц. Если их размеры больше формата А4, их размещают на листе формата А3 и учитывают как одну страницу.

Иллюстрации и таблицы обозначают соответственно словами "рисунок" и "таблица" и нумеруют последовательно в пределах каждой главы. На все таблицы и иллюстрации должны быть ссылки в тексте курсовой работы. Слова "рисунок" "таблица" в подписях к рисунку, таблице и в ссылках на них не сокращают.

Номер иллюстрации (таблицы) должен состоять из номера главы и порядкового номера иллюстрации (таблицы), разделенных точкой. Например: "рисунок 1.2" (второй рисунок первой главы), "таблица 2.5" (пятая таблица второй главы). Если в главах ВКР приведено лишь по одной иллюстрации (таблице), то их нумеруют последовательно в пределах курсовой работы в целом, например: "рисунок 1", "таблица 3".

5.9. Иллюстрации должны быть выполнены с помощью компьютерной техники либо чернилами, тушью или пастой черного цвета на белой непрозрачной бумаге. Качество иллюстраций должно обеспечивать возможность их четкого копирования. Допускается использовать в качестве иллюстраций распечатки с приборов, а также иллюстрации в цветном исполнении.

В курсовой работы допускается использование как подлинных фотографий, так и распечаток цифровых фотографий. Фотоснимки размером меньше формата А4 должны быть наклеены на стандартные листы белой бумаги. На оборотной стороне каждой наклеиваемой иллюстрации проставляется номер страницы, на которую она наклеивается.

5.10. Иллюстрации, как правило, имеют наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст), располагаемые по центру страницы. Пояснительные данные помещают под иллюстрацией, а со следующей строки - слово "Рисунок", номер и наименование иллюстрации, отделяя знаком тире номер от наименования. Точку в конце нумерации и наименований иллюстраций не ставят. Не допускается перенос слов в наименовании рисунка. Слово "Рисунок", его номер и наименование иллюстрации печатают полужирным шрифтом, причем слово "Рисунок", его номер, а также пояснительные данные к нему - уменьшенным на 1-2 пункта размером шрифта.

Например:

|  |
| --- |
| (ИЗОБРАЖЕНИЕ плана монастырской застойки) |

1 – главный храм; 2‑ трапезный храм; 3 – келейный корпус; 4 – странноприимный корпус

**Рисунок 2.1 – План монастырской застройки**

5.11. Цифровой материал курсовой работы оформляют в виде таблиц. Каждая таблица должна иметь краткий заголовок, который состоит из слова "Таблица", ее порядкового номера и названия, отделенного от номера знаком тире. Заголовок следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа.

Например:

Таблица 3.4.

Изменение числа священнослужителей по годам\*.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Число священнослужителей | | Год | Число священнослужителей | |
| священников | диаконов | священников | Диаконов |
| 1992 | 33 | 7 | 2001 | 95 | 25 |
| 1993 | 47 | 8 | 2002 | 100 | 19 |
| 1994 | 47 | 10 | 2003 | 110 | 22 |
| 1995 | 54 | 10 | 2004 | 112 | 34 |
| 1996 | 63 | 7 | 2005 | 125 | 29 |
| 1997 | 67 | 16 | 2006 | 125 | 33 |
| 1998 | 79 | 16 | 2007 | 118 | 35 |
| 1999 | 82 | 15 | 2008 | 135 | 34 |
| 2000 | 81 | 21 | 2009 | 133 | 32 |

\* по материалам годовых отчетов о состоянии Витебской епархии за 1992-1999 года.

При оформлении таблиц необходимо руководствоваться следующими правилами:

допускается применять в таблице шрифт на 1-2 пункта меньший, чем в тексте курсовой работы;

не следует включать в таблицу графу "Номер по порядку". При необходимости нумерации показателей, включенных в таблицу, порядковые номера указывают в боковике таблицы непосредственно перед их наименованием;

таблицу с большим количеством строк допускается переносить на следующий лист. При переносе части таблицы на другой лист ее заголовок указывают один раз над первой частью, слева над другими частями пишут слово "Продолжение". Если в курсовой работе несколько таблиц, то после слова "Продолжение" указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1.2»;

таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой в пределах одной страницы, повторяя в каждой части таблицы боковик. Заголовок таблицы помещают только над первой частью таблицы, а над остальными пишут "Продолжение таблицы" или "Окончание таблицы" с указанием ее номера;

таблицу с небольшим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть рядом с другой на одной странице, отделяя их друг от друга двойной линией и повторяя в каждой части головку таблицы. При большом размере головки допускается не повторять ее во второй и последующих частях, заменяя ее соответствующими номерами граф. При этом графы нумеруют арабскими цифрами;

заголовки граф и строк следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф - со строчной, если они составляют одно предложение с заголовком, и с прописной, если они имеют самостоятельное значение. Допускается нумеровать графы арабскими цифрами, если необходимо давать ссылки на них по тексту курсовой работы;

заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается располагать заголовки граф параллельно графам таблицы.

Например:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Условия | Продолжительность  обучения, сут. |  | | | | |
| Всего | полная | сокращенная | действительная | достойная |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

голова таблицы отделяется линией от остальной части таблицы. Слева, справа и снизу таблица также ограничивается линиями. Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки и графы таблицы, могут не проводиться, если это не затрудняет чтение таблицы;

не допускается разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями;

в случае прерывания таблицы и переноса ее части на следующую страницу в конце первой части таблицы нижняя, ограничивающая ее черта, не проводится.

5.12. При необходимости следует давать пояснения или справочные данные к содержанию иллюстрации (таблицы) или к тексту непосредственно в виде примечаний, которые приводят непосредственно под ними. Если примечание одно, то после слова "Примечание", написанного с абзацного отступа, ставится тире и с прописной буквы излагается примечание. В случае нескольких примечаний каждое из них печатается с новой строки с абзацного отступа и нумеруется арабскими цифрами.

Слово "Примечания" и их содержание печатаются шрифтом с размером на 1-2 пункта меньше размера шрифта основного текста.

5.13. Автор курсовой работы обязан давать ссылки на источники, материалы или отдельные результаты из которых приводятся в его курсовой работе. Такие ссылки дают возможность найти соответствующие источники и проверить достоверность цитирования, а также необходимую информацию об этом источнике (его содержание, язык, объем и другое). Если один и тот же материал переиздается неоднократно, то следует ссылаться на его последнее издание. На более ранние издания можно ссылаться лишь в тех случаях, когда в них есть нужный материал, не включенный в последние издания.

При описании в курсовой работе результатов, включенных в единоличные публикации автора работы, а также в публикации, написанные им вместе с другими лицами, автор обязан давать ссылки и на такие публикации.

При использовании сведений из источника с большим количеством страниц соискатель должен указать в том месте дипломной работы, где дается ссылка на этот источник, номера страниц, иллюстраций, таблиц, формул, уравнений, на которые дается ссылка в диссертации. Например: "[14, с.26, таблица 2]" (здесь 14 - номер источника в библиографическом списке, 26 - номер страницы, 2 - номер таблицы).

Ссылки на источники в тексте диссертации осуществляются путем приведения номера в соответствии с библиографическим списком. Номер источника по списку заключается в квадратные скобки.

5.14. Сведения об использованных в дипломной работе источниках приводятся в разделе «Библиографический список». Допускается приведение одного и того же источника в библиографическом списке только один раз.

Список использованных источников формируются в алфавитном порядке фамилий первых авторов и (или) заглавий либо в порядке появления ссылок в тексте диссертации.

В списке использованных источников сведения об источниках нумеруют арабскими цифрами.

Сведения об источниках печатают с абзацного отступа. В списке использованных источников после номера ставят точку. Содержание сведений об источниках должно соответствовать примерам согласно приложению 2.

При формировании списка использованных источников в алфавитном порядке он представляется в виде трех частей. В первой части представляются библиографические источники, в которых для описания используется кириллица, во второй части – латиница, в третьей – иная графика (например: иероглифы, арабское письмо). Если для описания используется иная графика, то после необходимых библиографических данных на языке оригинала в скобках приводится их перевод на русский язык.

5.15. Раздел "Приложения" оформляют в конце рукописи либо в виде отдельной части (книги), располагая их в порядке появления ссылок в тексте курсовой работы. Не допускается включение в приложение материалов, на которые отсутствуют ссылки в тексте курсовой работы.

Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова "ПРИЛОЖЕНИЕ", напечатанного прописными буквами. Приложение должно иметь содержательный заголовок, который размещается с новой строки по центру листа с прописной буквы.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А (за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ), например: "ПРИЛОЖЕНИЕ А", "ПРИЛОЖЕНИЕ Б", "ПРИЛОЖЕНИЕ В". Допускается обозначать приложения буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

Текст каждого приложения при необходимости может быть разделен на разделы и подразделы, которые нумеруются в пределах каждого приложения, при этом перед номером раздела (подраздела) ставится буква, соответствующая обозначению приложения (например: А1.2 - второй подраздел первого раздела приложения А). Так же нумеруются в приложении иллюстрации, таблицы, формулы и уравнения.

**6. Порядок представления курсовой работы (проекта) и его оценки**

6.1 Защита курсовых работ производится во время экзаменационной сессии.

6.7 Результаты защиты курсовых работ оглашаются в день защиты.

6.8 Студентам, не защищавшим курсовую работу в установленный срок по уважительной причине (болезнь, семейные обстоятельства, стихийные бедствия и иное), подтверждённой документально, проректором по учебной работе устанавливается индивидуальный срок защиты курсовой работы. Увеличение срока допускается в исключительных случаях по решению проректора по учебной работе. В случае установления индивидуального срока защиты курсовой работы студент допускаются к сдаче экзамена по учебной дисциплине на основании указания проректора по учебной работе.

6.9 В случае получения при защите курсовой работы неудовлетворительной оценки или неявки на защиту без уважительных причин студент считается имеющим академическую задолженность по соответствующей учебной дисциплине.

6.10 Повторная защита курсовой работы допускается один раз. 6.11 В случае получения неудовлетворительной отметки или неявки при повторной защите курсовой работы (проекта) студент считается не ликвидировавшим академическую задолженность в установленные сроки.

ПРИЛОЖЕНИЕ В

**Белорусская Православная Церковь Московского Патриархата**

**Витебская епархия**

**Витебская Духовная семинария**

Кафедра библеистики и богословия

**Курсовая работа**

**Экзегетические труды святителя Феофана Затворника**

***Выполнил:***

студент 2 курса

заочной формы обучения

**Иванов Павел Петрович**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись студента)

***Научный руководитель:***

Прот. Иоанн Макаров

кандидат богословия, доцент

Витебск

2015

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

**Образец оформления оглавления курсовой работы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ОГЛАВЛЕНИЕ**  **ВВЕДЕНИЕ..…………….…………………………………………...**  **ГЛАВА 1 «ВОСТОЧНЫЙ ВОПРОС» ВО ВНЕШНЕЙ ПОЛИТИКЕ РОССИИ ПЕРВОЙ ПОЛОВИНЫ XIX В. ………..**  1.1 Значение Ближнего Востока в системе международных отношений начала XIX века…………………………………….……………...............  1.2Ункияр-Искелессийский договор России с Турцией и противоречия великих держав в «Восточном вопросе» …..………  1.3 Русско-английские взаимоотношения в 40-х гг. XIX века……..  **ГЛАВА 2 ДИПЛОМАТИЯ В ГОДЫ КРЫМСКОЙ ВОЙНЫ ...**  2.1 Международная ситуация накануне Крымской войн .……...  2.2 Позиция западноевропейских держав в русско-турецком конфликте ……………………………….……………………………  2.3 Дипломатическая деятельность великих держав во время Крымской войны и Парижский мирный договор 1856 г. ...…………  **ЗАКЛЮЧЕНИЕ……………………….………………….……………...**  **БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК……………….…………….....**  **ПРИЛОЖЕНИЕ А………………………….….………………………...**  **ПРИЛОЖЕНИЕ Б…………………………………………………...…** | 3  6    6    9  13  16  16  19  22  26  27  30  31 |  |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ Д.

Образец оформления библиографического списка

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

Список использованных источников и литературы

1. Библия. Книги Священного Писания Ветхого и Нового Завета. – 4-е изд. – Брюссель: Издательство «Жизнь с Богом», 1989. – 2535 с.

2. Абецедарский, Л. С. Белоруссия и Россия: очерки русско-белорусских связей второй половины XVI – XVII в. / Л. С. Абецедарский; под ред. З. Ю. Копысского. – Минск : Выш. шк., 1978. – 256 с.

3. Августин (Маркевич, А. И.). Униатство: богословские аспекты : автореф. дис. … канд. богосл. / архиеп. Львовский и Галицкий Августин ; МДА. – Сергиев Посад, 2007. – 36 с.

4. Акты, издаваемые Виленскою комиссиею для разбора древних актов : в 39 т. – Вильна : Тип. А. К. Киркора, 1865–1915. – Т. 33 : Акты, относящиеся к истории Западно-русской церкви. – 1908. – 567 с.

5. Aкты, относящиеся к истории Южной и Западной России, собранные и изданные Археографическою комиссиею : в 15 т. – СПб. : Археографическая комиссия, 1863–1892. – Т. 2 : 1599–1637. – 1865. – 272 с.

6. Антонович, В. Б. Очерк отношений польского государства к православию и православной церкви / В. Б. Антонович. – Киев : тип. Киевопечерской лавры, 1866. – 26 с.

48. Archiwum Główne Akt Dawnych w Warszawie (AGAD). – Archiwum Radziwiłłów. Dz. II. Sygn. 804. S. 3.

49. Bendza, M. Inkorporacja metropolii Kijowskiej do patriarchatu moskiewskiego / M. Bendza // Rocznik Teologiczny. – 1986. – R. XXVIII, z. 1. – S. 47–101.

ПРИЛОЖЕНИЕ Е.

Образец оформления литературы

1. **Примеры описания Священных текстов и текстов, авторами которых являются лица в священном сане**

|  |  |
| --- | --- |
| **Издания Священных текстов** | Библия. Книги Священного Писания Ветхого и Нового Завета. – 4-е изд. – Брюссель : Издательство «Жизнь с Богом», 1989. – 2535 с. |
| **Авторы – белое духовенство** | Кривонос, Ф., прот. Православная Церковь в Великом княжестве Литовском с конца XVI до конца XVIII столетия: в противостоянии католикам и униатам / прот. Ф. Кривонос // Православие и современность: 400-летие явления Крупецкой иконы Божией Матери: свидетельства о стоянии народа белорусского в вере: материалы VI междунар. Свято-Михайловских Чтений, Минск, 21–23 нояб. 2012 г. / Православное Братство в честь Святого Архистратига Михаила. – Минск, 2013. – С. 49–68. |
| Флоровский, Г., прот. Пути Русского Богословия / прот. Г. Флоровский. – Изд. 3-е. – Киев: Христианско-благотворительная ассоциация “Путь к истине”, 1991. – 600 с. |
| **Авторы – черное духовенство** | Филарет (Гумилевский, Д. Г.), архиеп. [История Русской Церкви](http://krotov.info/spravki/history_rus/00_ru/00_ru_gen.htm): в 5 т. / архиеп. Черниговский и Нежинский Филарет. – Харьков; М., 1849–1853. – Т. 4 : Период патриаршества (1588–1720). – 1853. – 327 с. |
| Макарий (Булгаков, М. П.), митр. История Русской Церкви: в IX кн. / митр. Московский и Коломенский Макарий. – М.: Изд-во Спасо-Преображенского Валаамского монастыря, 1994–1997. – Кн. V: Период разделения Русской Церкви на две митрополии. – 1996. – 560 с. |
| Афанасий (Филиппович), прмч. Диариуш албо список деев правдивых, в справе помноженя и объясненя веры православное голошеный  / прмч. Афанасий (Филиппович) // Русская историческая библиотека: в 39 т. – СПб., 1872–1927. – Т. 4: Памятники полемической литературы в Западной Руси. – СПб.: Типография и хромолитография А. Траншеля, 1878. – С. 49–156. |

**2. Примеры описания самостоятельных документов**

|  |  |
| --- | --- |
| **Харак-теристика документа** | **Пример библиографического описания** |
| **Издания с одним, двумя**  **и тремя авторами** | Дробышевский, Н. П. Ревизия и аудит: учеб.-метод. пособие / Н. П. Дробышевский. – Минск: Амалфея: Мисанта, 2013. – 415 с. |
| Гринин, Л. Е. Социальная макроэволюция: генезис и трансформации Мир-Системы / Л. Е. Гринин, А. В. Коротаев. – Изд. 2-е. – М. : URSS, 2013. – 567 с. |
| Дьяченко, Л. С. Методические рекомендации по подготовке и сдаче государственного экзамена по педагогике / Л. С. Дьяченко, Н. К. Зинькова, Р. В. Загорулько. – Витебск: Витеб. гос. ун-т, 2013. – 53 с. |
| Rips, L. J. Lines of thought: central concepts in cognitive psychology / L. J. Rips. – New York; Oxford: Oxford Univ. Press, 2011. – XXII, 441 p. |
| Rüthers, B. Rechtstheorie: Begriff, Geltung und Anwendung des Rechts / B. Rüthers, Ch. Fischer. – 5. Aufl. – München : Beck, 2010. – 665 S. |
| **Издания с четырьмя**  **и более авторами** | Закономерности формирования и совершенствования системы движений спортсменов (на примере метания копья) / В. А. Боровая [и др.]. – Гомель: Гомел. гос. ун-т, 2013. – 173 с. |
| Инвестиции: системный анализ и управление / К. В. Балдин [и др.]; под ред. К. В. Балдина. – 4-е изд., испр. – М. : Дашков и Кº, 2013. – 287 с. |
| Elternbasierte Sprachförderung im Vorschulalter / F. Petermann [et al.]. – Göttingen [etc.]: Hogrefe, 2009. – 150 S. |
| Language, society and power: an introduction / L. Thomas [et al.] ; ed.: I. Singh, J. S. Peccei. – 2nd ed. – London: Routledge, 2004. – XXIV, 239 p. |
| **Издания**  **с коллек-тивным**  **автором** | Национальная стратегия устойчивого социально-экономического развития Республики Беларусь на период до 2020 г. / Нац. комис. по устойчивому развитию Респ. Беларусь; редкол.: Л. М. Александрович [и др.]. – Минск: Юнипак, 2004. – 202 с. |
| Сборник правил перевозок и тарифов железнодорожного транспорта общего пользования / Белорус. ж. д.; сост. Е. А. Гопова. – Минск: Пересвет, 2013. – 46 с. |
| **Много-томные издания**  **в целом** | Багдановіч, М. Поўны збор твораў: у 3 т. / М. Багдановіч. – 2-е выд. – Мінск: Беларус. навука, 2001. – 3 т. |
| Гісторыя Беларусі: у 6 т. / рэдкал.: М. Касцюк (гал. рэд.) [і інш.]. – Мінск: Соврем. шк. : Экоперспектива, 2007–2011. – 6 т. |
| Encyclopedia of social work: in 4 vol. / ed.: L. E. Davis, T. Mizrahi. – Oxford: Oxdord Univ. Press, 2011. – 4 vol. |
| **Отдельные тома в**  **много-томном издании** | Багдановіч, М. Поўны збор твораў: у 3 т. / М. Багдановіч. – 2-е выд. – Мінск: Беларус. навука, 2001. – Т. 1: Вершы, паэмы, пераклады, наследаванні, чарнавыя накіды. – 751 с. |
| Вялікае княства Літоўскае: ВКЛ: энцыклапедыя : у 2 т. / Беларус. навук.-даслед. ін-т дакументазнаўства і арх.справы ; рэдкал.: Г. П. Пашкоў (гал. рэд.) [і інш.]. – Мінск: Беларус. Энцыкл., 2005–2006. – Т. 1. – 2005. – 684 с. |
| Гісторыя Беларусі: у 6 т. / рэдкал.: М. Касцюк (гал. рэд.) [і інш.]. – Мінск: Соврем. шк.: Экоперспектива, 2007–2011. – Т. 3: Беларусь у часы Рэчы Паспалітай (XVІІ–XVІІІ стст.) / Ю. Бохан [і інш.]. – 2007. – 344 с.; Т. 6 : Беларусь у 1946–2009 гг. / Н. Васілеўская [і інш.]. – 2011. – 727 с. |
| Encyclopedia of social work: in 4 vol. / ed.: L. E. Davis, T. Mizrahi. – Oxford: Oxdord Univ. Press, 2011. – Vol. 4. – 564 p. |
| **Сборники статей, трудов** | Инновационное развитие общества в условиях интеграции правовых систем: сб. науч. ст. / Гродн. гос. ун-т; редкол.: Н. В. Сильченко (гл. ред.) [и др.]. – Гродно: ГрГМУ, 2013. – 454 с. |
| Марксизм: очерки марксистской политической экономии: сб. ст. / Междунар. ассоц. политэкономов-марксистов; под ред. А. А. Ковалева, А. П. Проскурина. – М. : Канон+, 2013. – 335 с. |
| Наноструктуры в конденсированных средах : сб. науч. ст. / НАН Беларуси, Ин-т тепло- и массообмена; редкол.: П. А. Витязь [и др.]. – Минск : Ин-т тепло- и массообмена, 2013. – 409 с. |
| Общевоинские уставы и Строевой устав Вооруженных Сил Российской Федерации: [сборник]. – М.: За права военнослужащих, 2008. – 431 с. – (Право в Вооруженных Силах – консультант ; вып. 85). |
| Российское общество: социологические перспективы: сб. тр. / Рос. акад. наук, Ин-т систем. анализа; редкол.: Б. В. Сазонов (отв. ред.) [и др.]. – М.: Эдиториал УРСС, 2000. – 342 с. |
| Political philosophy in the twenty-first century: essential essays / ed.: S. M. Cahn, R. B. Talisse. – Boulder : Westview Press, 2013. – VII, 291 p. |
| **Материалы конференций** | Информационные технологии и управление: материалы 49 науч. конф. аспирантов, магистрантов и студентов, Минск, 6–10 мая 2013 г. / Белорус. гос. ун-т информатики и радиоэлектроники; редкол.: Л. Ю. Шилин [и др.]. – Минск: БГУИР, 2013. – 103 с. |
| Международная научно-техническая конференция «Техника и технология защиты окружающей среды», 9–11 октября 2013 г.: материалы конф. / Белорус. гос. технол. ун-т; редкол.: И.М. Жарский (гл. ред.) [и др.]. – Минск: БГТУ, 2013. – 208 с. |
| Методология и принципы ценообразования в строительстве. Инновационные технологии в строительной отрасли и их внедрение: материалы I Междунар. науч.-практ. конф., Минск, 23–24 мая 2013 г. / Респ. науч.-техн. центр по ценообразованию в стр-ве; редкол.: Г. А. Пурс [и др.]. – Минск: РНТЦ, 2013. – 153 с. |
| Personal papers in history: papers from the 3rd Intern. conf. on the history of rec. a. arch., Boston, 27–29 Sept. 2007 / Univ. of Texas ; ed.: B. L. Craig [et al.]. – Austin : Univ. of Texas, 2009. – 155 p. |
| **Диссертации** | Врублеўскі, Ю. У. Гістарыяграфія гісторыі ўзнікнення і развіцця гарадоў на тэрыторыі Беларусі ў IX–XIII стст.: дыс. ... канд. гіст. навук : 07.00.09 / Ю.У. Врублеўскі. – Мінск, 2013. – 148 л. |
| Швачкина, М. В. Судебное рассмотрение дел по заявлениям на нотариальные действия и отказ в их совершении: **дис.** ... канд. ю**рид.** наук: 12.00.15 / М.В. Швачкина. – М., **2013**. – 221 л. |
| **Авторефераты**  **диссертаций** | Горянов, А.В. Эволюция сельской дворянской усадьбы в конце XVIII – начале XX в.: по материалам усадеб князей Голицыных: автореф. дис. ... канд. ист. наук : 07.00.02 / А. В. Горянов; Рос. акад. наук, Ин-т рос. истории. – М., 2013. – 40 с. |
| Сидоров, А.В. Функциональная активность нервных центров при объемной передаче сигнала: автореф. дис. ... д-ра биол. наук : 03.03.01 ; 03.03.06 / А. В. Сидоров ; Ин-т физиологии НАН Беларуси. – Минск, 2013. – 44 с. |
| **Учебники, учебно-методи-ческие материалы** | Агапов, Е. П. Методы исследования в социальной работе: учеб. пособие / Е. П. Агапов. – 2-е изд. – М. : Дашков и К° ; Ростов н/Д : Наука-Спектр, 2013. – 223 с. |
| Амасович, Н. В. Моя семья: метод. рекомендации / Н. В. Амасович, Т. Г. Завадская. – Витебск: Витеб. гос. ун-т, 2013. – 27 с. |
| Хвойницкая, В. Ч. Русский язык: учеб. пособие : в 2 ч. / В. Ч. Хвойницкая, А. П. Ланец. – Минск: Адукацыя і выхаванне, 2013. – Ч. 2. – 143 с. |
| Экономика организации (предприятия): метод. указания / Витеб. гос. технол. ун-т ; сост.: Л. И. Китаева, В. А. Пожарицкая. – Витебск : ВГТУ, 2014. – 57 с. |
| **Архивные материалы** | Архив суда Ленинского района г. Минска за 2008 г. – Уголовное дело № 1-485/08 (14). |
| Беларускі дзяржаўны архіў-музей літаратуры і мастацтва (БДАМЛІМ). – Ф. 3. Воп. 1. Спр. 97. Арк. 61. |
| Государственный архив Гродненской области (ГАГр). – Ф. 125. Оп. 2. Д. 223–228. |
| Нацыянальны архіў Рэспублікі Беларусь (НАРБ). – Ф. 4п. Оп. 1. Д. 4329. Л. 2. Подлинник. |
| Российский государственный архив социально-политической истории (РГАСПИ). – Ф. 325. Оп. 2. Д. 26. Л. 11–45. |
| Журава, А. С. Электронны трэнажор па беларускай мове. 3 клас [Электронны рэсурс] / А. С. Журава. – 3-е выд. – Мазыр : Содействие, 2013. – 1 электрон. апт. дыск (CD-ROM). |
| Идеологическая и воспитательная работа в учреждениях высшего образования: традиции и инновации [Электронный ресурс]: материалы заоч. науч.-метод. конф., 15–17 мая 2013 г., в рамках XV Респ. выст. науч.-метод. лит., пед. опыта и творчества учащейся молодежи «Я – грамадзянін Беларусі» / Респ. ин-т высш. шк. – Минск: РИВШ, 2013. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). |
| Сапегиана: книжное собрание рода Сапег [Электронный ресурс] = Сапегіяна: кнігазбор роду Сапегаў / Нац. б-ка Беларуси, Рос. нац. б-ка ; сост.: Л. Г. Кирюхина, К. В. Суша ; под науч. ред. Н. В. Николаева, Т. И. Рощиной. – Минск : Нац. б-ка Беларуси, 2011. – 1 электрон. опт. диск (DVD-ROM). |
| Театр [Электронный ресурс]: энциклопедия: по материалам изд-ва «Большая российская энциклопедия»: в 3 т. – М. : Кордис & Медиа, 2003. – Электрон. опт. диски (CD-ROM): зв., цв. – Т. 1 : Балет. – 1 диск; Т. 2: Опера. – 1 диск; Т. 3: Драма. – 1 диск. |
| **Электронные ресурсы**  **удаленного доступа** | Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.pravo.by. – Дата доступа: 24.06.2016. |
| Национальный статистический комитет Республики Беларусь [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://belstat.gov.by/. – Дата доступа: 24.06.2016. |
| Reforming the United Nations for peace and security [Electronic resource]: proc. of a workshop to analyze the rep. of the High-level Panel on Threats, Challenges, a. Change / Yale Center for the Study of Globalization. – New Haven: Yale Center for the Study of Globalization, 2005. – Mode of access: http://www.ycsg.yale.edu/core/forms/Reforming\_un.pdf. – Date of access: 20.02.2014. |
| UNBISnet [Electronic resource]: UN Bibliogr. Inform. System. – Mode of access: http://unbisnet.un.org. – Date of access: 24.06.2016. |
| **Карты** | Европа [Карты]:[полит.-адм. карта]: полит. устройство на 1 мая 2013. – 1 : 10 500 000, 105 км в 1 см. – М. : АГТ Геоцентр, 2013. – 1 к. |
| Минск [Карты] : пл. города / сост. и подгот. к печ. Респ. унитар. предприятием «Белкартография» в 2005 г. – Обновлена в 2012 г. – 1: 80 000, 800 м в 1 см. – Минск: Белкартография, 2013. – 1 к. |
| Россия, СНГ, Европа + Средняя Азия [Карты] : от Атлантики до Тихого океана : атлас автомобил. дорог : новейшая картооснова / разраб., компьютер. сост. и подгот. к изд. выполнены изд-вом «Меркурий Центр Карта» ; гл. ред. В. Н. Пейхвассер. – [Масштабы разные]. – М. : Меркурий Центр Карта ; Минск : Букмастер, 2013. – 247 с. |

**3. Примеры описания составных частей документов**

|  |  |
| --- | --- |
| **Отдельные произведения в собраниях сочинений, избранных произведениях** | Белинский, В. Г. Рассуждение / В. Г. Белинский // Полн. собр. соч. : в 13 т. – М., 1953. – Т. 1: Статьи и рецензии. Художественные произведения, 1829–1835. – С. 15–17. |
| Гілевіч, Н. Сон у бяссоніцу / Н. Гілевіч // Зб. тв.: у 23 т. – Мінск, 2003. – Т. 1. – С. 382–383. |
| Гринцер, П. А. Древнеиндийский эпос / П. А. Гринцер // Избр. произведения : в 2 т. – М., 2008. – Т. 1. – С. 110–146. |
| **Статьи из сборников** | Божанов, П. В. Направления развития транспортного комплекса Беларуси / П. В. Божанов // Современные концепции развития транспорта и логистики в Республике Беларусь : сб. ст. / Ин-т бизнеса и менеджмента технологий Белорус. гос. ун-та; сост.: В. В. Апанасович, А. Д. Молокович. – Минск, 2014. – С. 56–64. |
| Пухнарэвіч, Т. Індустрыяльны турызм у Беларусі / Т. Пухнарэвіч // Гуманітарызацыя і культура : зб. студэнц. навук. пр. / Брэсц. дзярж. ун-т; рэдкал.: У. П. Люкевіч (старш.) [і інш.]. – Брэст, 2013. – С. 9–11. |
| Шаўроў, С. Рэформа зямельнага адміністравання ў Беларусі / С. Шаўроў // На шляху да эканамічнага росту: патэнцыял развіцця рынкавых інстытутаў у Беларусі : зб. арт. / рэд.-склад. У. Валетка. – Мінск, 2013. – С. 213–234. |
| Crane, M. T. Analogy, metaphor, and the new science / M. T. Crane // Introduction to cognitive cultural studies / ed. L. Zunshine. – Baltimore, 2010. – P. 103–114. |
| **Статьи из материалов конференций, семинаров, тезисов докладов** | Лукашевич, М. М. Текстурный анализ. Алгоритм вычисления текстурных признаков / М. М. Лукашевич // Компьютерные системы и сети : материалы 48 науч. конф. аспирантов, магистрантов и студентов, Минск, 7–11 мая 2012 г. / Белорус. гос. ун-т информатики и радиоэлектроники ; редкол.: В. А. Прытков (гл. ред.) [и др.]. – Минск, 2012. – С. 12. |
| Мойсак, О. И. Концепции логистики в управлении материальными потоками / О. И. Мойсак // Наука – образованию, производству, экономике: материалы Девятой междунар. науч.-техн. конф., Минск, 27–29 янв. 2011 г.: в 4 т. / Белорус. нац. техн. ун-т; редкол.: Б. М. Хрусталев, Ф. А. Романюк, А. С. Калиниченко. – Минск, 2011. – Т. 2. – С. 278. |
| Семин, А. А. Проблемы квалификации преступлений с административной преюдицией / А. А. Семин // Проблемы борьбы с преступностью и подготовки кадров для органов внутренних дел Республики Беларусь : междунар. науч.-практ. конф., посвящ. Дню белорус. науки, Минск, 25 янв. 2008 г.: тез. докл. / Акад. М-ва внутр. дел Респ. Беларусь; ред.: Н. И. Минич [и др.]. – Минск, 2008. – С. 263–264. |
| **Статьи из**  **справочных изданий** | Аляхновіч, М. М. Электронны мікраскоп / М. М. Аляхновіч // Беларуская энцыклапедыя : у 18 т. / Беларус. Энцыкл. ; рэдкал.: Г. П. Пашкоў [і інш.]. – Мінск, 2004. – Т. 18, кн. 1. – С. 100. |
| Багадзяж, М. К. Радзівіл Альбрыхт Станіслаў / М. К. Багадзяж // Мысліцелі і асветнікі Беларусі, Х–ХІХ стагоддзі: энцыкл. давед. / склад. Г. А. Маслыка ; гал. рэд. Б. І. Сачанка. – Мінск, 1995. – С. 277. |
| Витрувий // БСЭ. – 3-е изд. – М., 1971. – Т. 5. – С. 359–360. |
| Водовозов, В. Социалистические партии / В. Водовозов // Энциклопедический словарь: [в 86 т.] / изд.: Ф. А. Брокгауз, И. А. Ефрон ; под ред. К. К. Арсеньева, О. О. Петрушевского. – СПб., 1900. – Т. 31 (61). – С. 35–62. |
| **Статьи из журналов** | Валатоўская, Н. А. Традыцыйны і сучасны вясельны абрад беларусаў і ўкраінцаў: агульнае і рознае ў сямейнай абраднасці славянскіх народаў / Н. А. Валатоўская // Нар. асвета. – 2013. – № 5. – С. 88–91. |
| Влияние магнитного поля на скорость ионной компоненты пучка частиц, образующихся при наносекундном вакуумном перекрытии диэлектриков / А. С. Гилев [и др.] // Изв. вузов. Физика. – 2012. – Т. 55, № 6. – С. 3–6. |
| Полоник, С. С. Теоретико-методологические основы обеспечения внешнеэкономической безопасности Республики Беларусь в условиях усиления международной конкуренции / С. С. Полоник, Э. В. Хоробрых, А. А. Литвинчук // Вестн. Полоц. гос. ун-та. Сер. D, Экон. и юрид. науки. – 2013. – № 5. – С. 7–16. |
| Lind, H. Raman spectroscopy of thin-film silicon on woven polyester / H. Lind, J. Wilson, R. Mather // Physica Status Solidi. A. – 2011. – Vol. 208, № 12. – P. 2765–2771. |
| Steger, D. P. The future of the WTO: the case for institutional reform / D. P. Steger // J. of the Intern. Econ. Law. – 2009. – Vol. 12, iss. 4. – P. 803–833. |
| **Статьи из газет** | Дубаневич, Л. Партизанский десант в Германию: [о комиссаре партизан. отряда А. Андрееве] / Л. Дубаневич // Белорус. лес. газ. – 2014. – 13 февр. – С. 10. |
| «Нацыянальную культуру нельга разумець спрошчана»: [Указам Кіраўн. дзяржавы А. Лукашэнкі прысуджаны пяць прэмій «За духоўнае адраджэнне»] / паводле паведамл. прэс-службы Прэзідэнта Рэсп. Беларусь // Культура. – 2014. – 11 студз. – С. 1, 2. |
| **Статьи из**  **продолжающихся изданий** | Давидович, А. Л. О современных подходах к определению качества дошкольного образования / А. Л. Давидович // Зб. навук. пр. / Акад. паслядыплом. адукацыi. – Мінск, 2013. – Вып. 11. – С. 210–219. |
| Ерицов, А. М. Глобальные природные пожары / А. М. Ерицов // Сб. науч. тр. / НАН Беларуси, Ин-т леса. – Гомель, 2013. – Вып. 73: Проблемы лесоведения и лесоводства. – С. 512–518. |
| Сільчанка, М. У. Праблемы тэорыі крыніц беларускага права / М. У. Сільчанка // Право и демократия: сб. науч. тр. / Белорус. гос. ун-т. – Минск, 2013. – Вып. 24. – С. 5–14. |

**4. Примеры описания официальных документов**

|  |  |
| --- | --- |
| **Конституции** | Конституция Республики Беларусь: с изм. и доп., принятыми на респ. референдумах 24 нояб. 1996 г. и 17 окт. 2004 г. – Минск: Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь, 2016. – 62 с. |
| **Конституция** **Российской** **Федерации**: принята всенар. голосованием 12 дек. 1993 г.: офиц. текст : с изм. от 30 дек. 2008 г.– М. : Айрис-пресс, **2013**. – 63 с. |
| **Кодексы** | Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации [Электронный ресурс]: 7 марта 2001 г., № 24-ФЗ: принят Гос. Думой 7 февр. 2001 г.: одобр. Советом Федерации 22 февр. 2001 г.: в ред. Федер. закона от 09.03.2016 г. // КонсультантПлюс. Россия / ЗАО «Консультант Плюс». – М., 2016. |
| Кодекс Республики Беларусь о земле [Электронный ресурс] : 23 июля 2008 г., № 425-З : принят Палатой представителей 17 июня 2008 г.: одобр. Советом Респ. 28 июня 2008 г.: в ред. Закона Респ. Беларусь от 31.12.2014 г. // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016. |
| Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях: 21 апр. 2003 г. № 194-З: принят Палатой представителей 17 дек. 2002 г.: одобр. Советом Респ. 2 апр. 2003 г.: в Кодекс с 28 апр. 2015 г. изм. и доп. не вносились. – Минск: Амалфея, 2015. – 419 с. |
| **Декреты, Указы** | О Парке высоких технологий [Электронный ресурс] : Декрет Президента Респ. Беларусь, 22 сент. 2005 г., № 12 : в ред. Декрета Президента Респ. Беларусь от 03.11.2014 г. // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016. |
| О конфискации всего имущества Сестрорецкого металлического завода : Декрет Совета нар. комиссаров РСФСР, 12 янв. 1918 г. // Собр. узаконений и распоряжений Рабочего и Крестьян. Правительства. – 1918.– № 16. – Ст. 235. |
| Об утверждении Директивы о стиле и методах работы Совета Министров Республики Беларусь по решению вопросов социально-экономического развития страны : Указ Президента Респ. Беларусь, 14 янв. 2000 г., № 18 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2000. – № 8. – 1/931. |
| **Законы** | Аб ратыфiкацыi Пагаднення памiж Урадам Рэспублiкi Беларусь i Урадам Кiтайскай Народнай Рэспублiкi аб паветраных зносiнах: Закон Рэсп. Беларусь, 26 лют. 1997 г., № 22-З // Ведамасцi Нац. сходу Рэсп. Беларусь. – 1997. – № 16. – Арт. 297–298. |
| Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федер. конституц. закон, 26 февр. 1997 г., № 1-ФКЗ: в ред. Федер. конституц. закона от 31.01.2016 г. // КонсультантПлюс. Россия / ЗАО «Консультант Плюс». – М., 2016. |
| О защите прав потребителей: Закон Респ. Беларусь от 9 янв. 2002 г. № 90-З: в ред. от 8 июля 2008 г. № 366-З: с изм. и доп. от 2 мая 2012 г. № 353-З. – Минск : Амалфея, 2013. – 59 с. |
| **Постановления** | Дело «Михаил Гришин (Mikhail Grishin) против Российской Федерации» : постановление Европ. суда по правам человека, 24 июля 2012 г. // Бюл. Европ. суда по правам человека : рос. изд. – 2013. – № 8. – С. 9, 89–113. |
| О принятии в собственность Республики Беларусь имущества [Электронный ресурс] : постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 18 февр. 2014 г., № 137 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь. – Режим доступа: http://pravo.by/main.aspx?guid=12551&p0=C21400137&p1=1&p5=0. – Дата доступа: 22.06.2016. |
| Об утверждении основных показателей развития лесного хозяйства на 2014 год [Электронный ресурс] : постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 24 дек. 2013 г., № 1124 // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016. |
| Об утверждении Устава о дисциплине работников системы Госатомэнергонадзора СССР : постановление Совета Министров СССР, 18 нояб. 1987 г., № 1299 // Собр. постановлений Правительства СССР. Отд. первый. – 1988. – № 2. – Ст. 3. |
| **Конвенции, договоры,**  **соглашения, концепции** | Конвенция Организации Объединенных Наций о договорах международной купли-продажи товаров [Электронный ресурс] : [заключена в г. Вене 11.04.1980 г.] // КонсультантПлюс. Россия / ЗАО «Консультант Плюс». – М., 2016. |
| Международная конвенция об охране нематериального культурного наследия: основ. тексты / Орг. Объед. Наций по вопр. образования, науки и культуры. – Париж : ЮНЕСКО, 2011. – VII, 103 с. |
| Договор о нераспространении ядерного оружия [Электронный ресурс]: одобр. резолюцией 2373 (XII) Генер. Ассамблеи, 12 июня 1968 г. // Организация Объединенных Наций. – Режим доступа: http://www.un.org/ru/documents/decl\_conv/conventions/npt.shtml. – Дата доступа: 05.07.2016. |
| Соглашение между Правительством Республики Беларусь и Правительством Итальянской Республики о сотрудничестве в области образования [Электронный ресурс]: [заключено в г. Триесте 10.06.2011 г.] // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016. |
| Концепция качества образования столичного региона на 2014–2018 годы (проект) / Ком. по образованию Мингорисполкома, Мин. гор. ин-т развития образования. – Минск : [б. и.], 2013. – 26 с. |
| **Приказы, решения, распоряжения** | О ведении государственной статистики в 2016 году [Электронный ресурс]: приказ Нац. стат. ком. Респ. Беларусь, 17 дек. 2015 г., № 367 // Национальный статистический комитет Республики Беларусь. – Режим доступа: http://www.belstat.gov.by/upload-belstat/upload-belstat-pdf/prikaz-o\_vedenii\_sttatistiki\_22\_2\_2016.pdf. – Дата доступа: 22.06.2016. |
| О признании утратившими силу некоторых решений Минского областного исполнительного комитета [Электронный ресурс]: решение Мин. обл. исполн. ком., 11 нояб. 2011 г., № 1571 // ЭТАЛОН. Решения органов местного управления и самоуправления / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016. |
| О сроках исполнения документов [Электронный ресурс]: распоряжение Гос. ком. по стандартизации, метрологии и сертификации Респ. Беларусь, 19 сент. 1997 г., № 12р // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016. |
| **Послания, письма** | Лукашенко, А. Г. Обновление страны – путь к успеху и процветанию: послание Президента белорус. народу и Нац. собр., 19 апр. 2013 г. / А. Г. Лукашенко // Совет. Белоруссия. – 2013. – 20 апр. – С. 1–7. |
| О применении положений Указа Президента Республики Беларусь [Электронный ресурс]: письмо М-ва по налогам и сборам Респ. Беларусь, 20 нояб. 2013 г., № 2-2-12/422 // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016. |